

Kørselskalender

Overblik

Introduktion

I kørselskalenderen i SKS indsættes tidsfrister, der vedrører den månedlige godkendelsescyklus med aflevering af bogføringsposter og godkendelse af dannede regnskaber.

De overordnede godkendelsesterminer opsættes af Økonomistyrrelsen iht. §38 stk. 3 i Regnskabsbekendtgørelsen. Er gældende for ministerområder og kan kun ændres af Økonomistyrrelsen (ØS).

Ministeransvarsområder og virksomheder har mulighed for hierarkisk at stramme tidsfristen for de underliggende virksomheder og regnskabsførende institutioner.

- Ministeransvarsområderne (MAO) kan, for underliggende virksomheder og/eller regnskabsførende institutioner, ændre til en tidligere dato end den af ØS fastsatte.
- En virksomhed kan, for underliggende regnskabsførende institutioner ændre til en tidligere dato end den af ØS fastsatte eller den af MAO indsatte ændring..

Seneste ændring

Publiceret første gang: 30. januar 2004

Seneste ændring: 29. juni 2009

Indholdsfortegnelse

Overblik	1
Introduktion.....	1
Seneste ændring	1
Indholdsfortegnelse.....	1
Målgruppe	1
Hvorfor er det vigtigt?.....	2
Brug af kørselskalenderen.....	2
Før du går i gang	2
Sådan vedligeholder du kørselskalenderen.....	2
Sådan får du vist kørselskalenderen.....	10

Målgruppe

Vejledningen henvender sig til medarbejdere, der godkender regnskaber i ministerområder, virksomheder og regnskabsførende institutioner. Endvidere henvender den sig til de medarbejdere, der fastsætter tidsfrister for regnskabsgodkendelse.

Hvorfor er det vigtigt?

Formålet med kørselskalenderen er at fastsætte og skabe overblik over de tidsfrister, der er givet i SKS.

Samtidig er den et værktøj, det enkelte ministeransvarsområde kan benytte til at planlægge arbejdet med godkendelse af underliggende virksomheder og regnskabsførende institutioner's regnskaber.

En virksomhed kan planlægge for underliggende regnskabsførende institutioner.

Kørselskalenderen viser data periodisk for måneds- eller kvartalsregnskaber:

- Afleveringsfrister for bogføringsposter
- Sidste frist for godkendelse

For følgende niveauer vises hierarkisk:

- Ministeransvarsområdet
- Virksomhed
- Regnskabsførende institution

Brug af kørselskalenderen

Før du går i gang

Økonomistyrelsen 'ØS' opsætter de overordnede tidsfrister for aflevering af bogføringsposter og for godkendelse af regnskaber og kan ikke ændres på niveauet Ministeransvarsområde.

Du skal derfor alene overveje, om underliggende virksomheder og regnskabsførende institutioner skal aflevere bogføringsposter og/eller godkende regnskaber tidligere end de af 'ØS' fastsatte frister, i givet fald hvor lang tid før.

Ministeransvarsområdet kan ændre ØS's faste frist for en virksomhed med underliggende regnskabsførende institutioner eller for alle virksomheder med underliggende regnskabsførende institutioner.

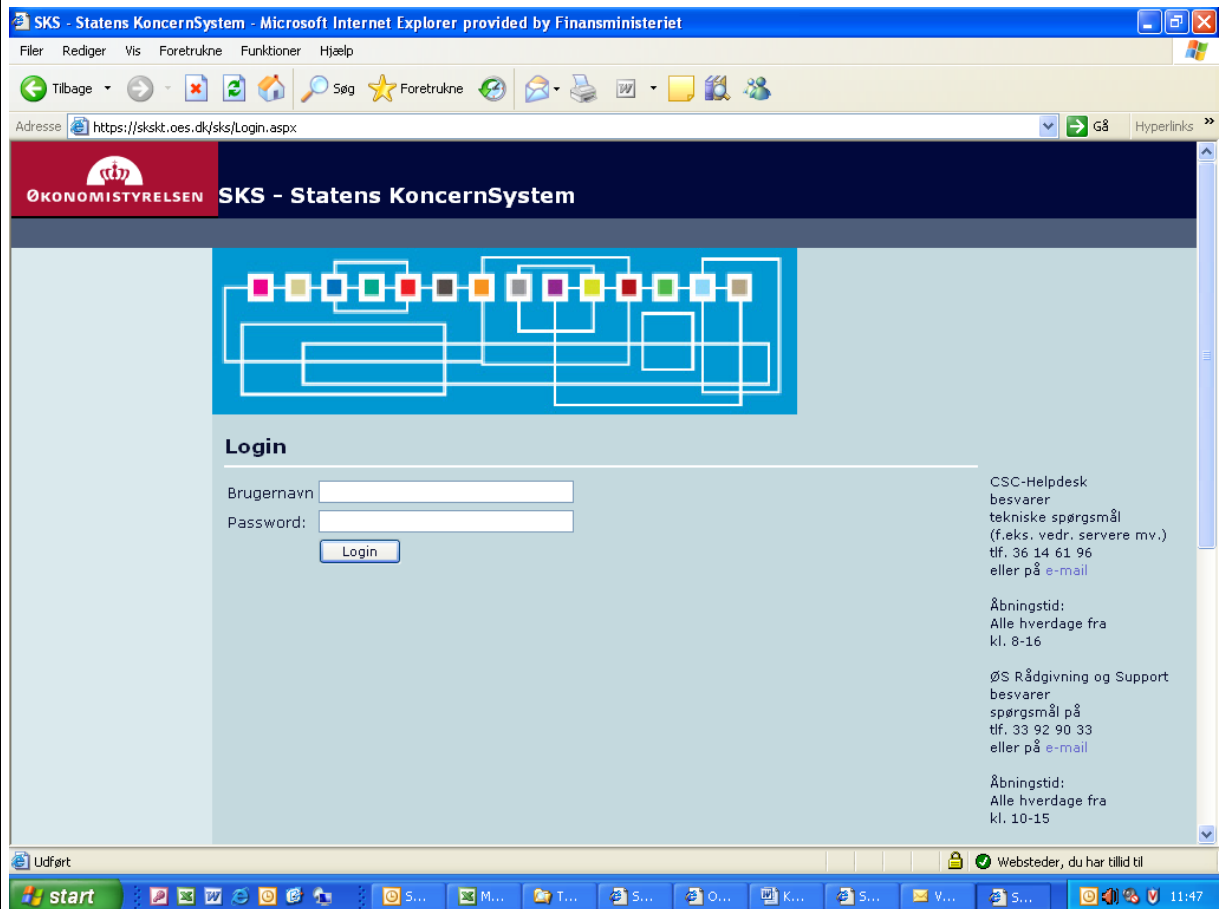
Virksomheden kan, for underliggende regnskabsførende institutioner, stramme de af ØS opsatte faste frister eller de af ministerområdet ændrede frister.

Sådan vedligeholder du kørselskalenderen

I det følgende kan du læse, hvordan du vedligeholder og ændrer kørselskalenderen på de felter, du har rettigheder til.

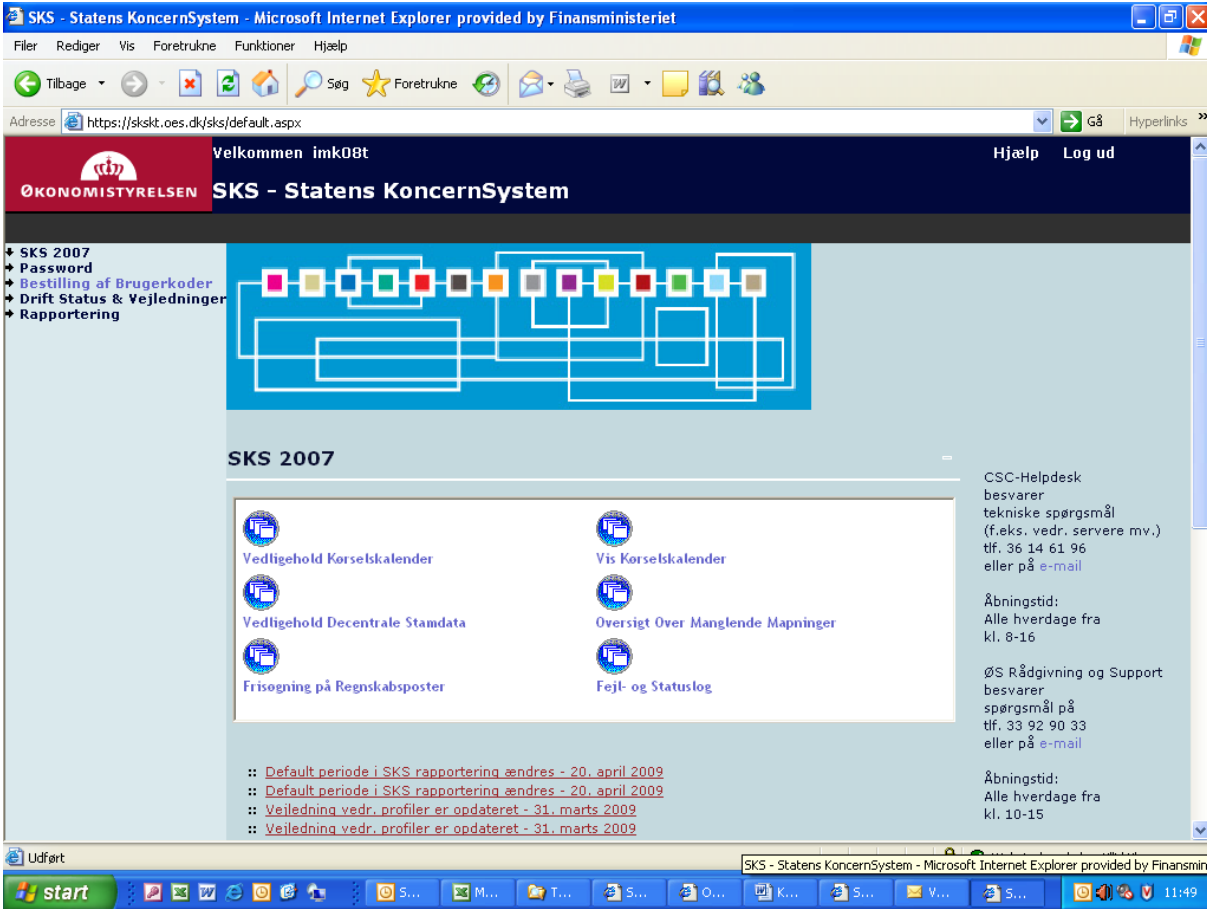
Trin**Handling**

1. Log på SKS med adressen <https://sks.oes.dk/sks/>



Indsæt brugerkode og password.

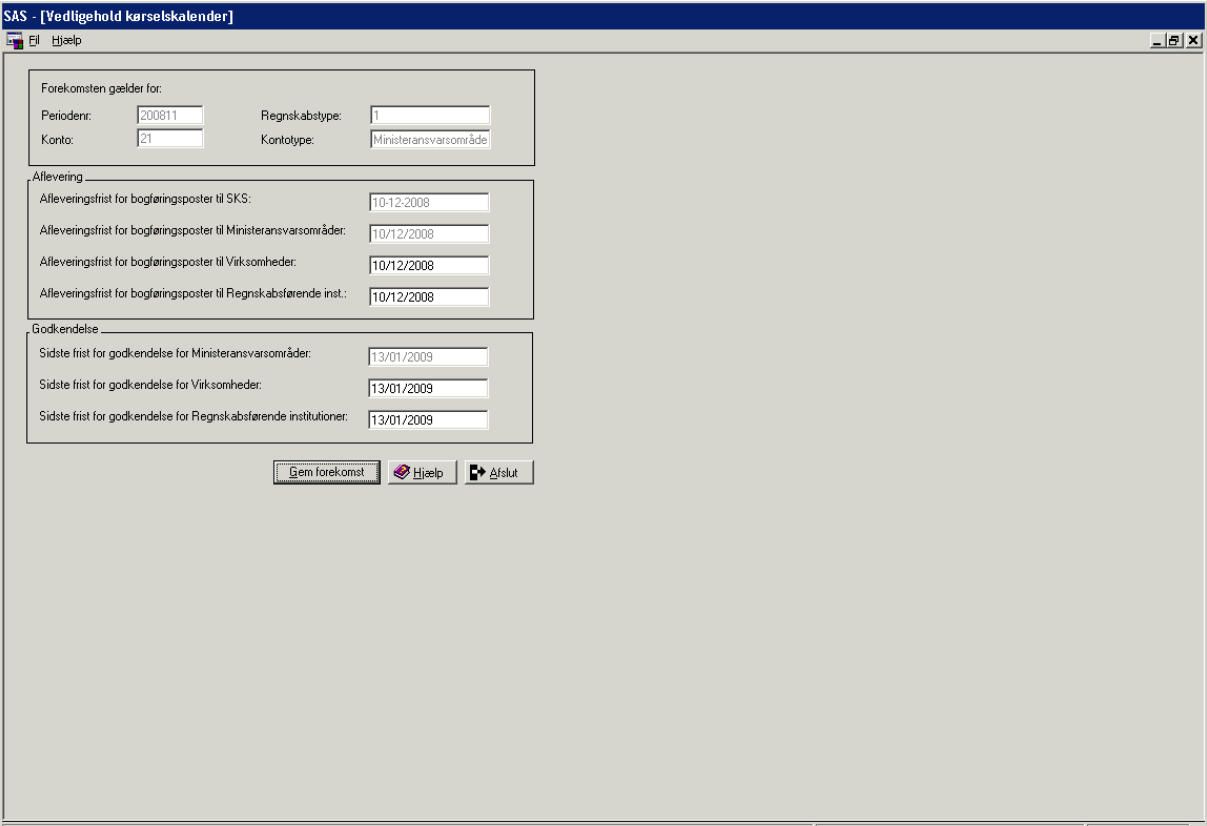
Klik på <Enter>

Trin	Handling
<p>2.</p>	<p>Du får nu vist dette skærbillede</p> <p>Heri vises de 'Menupunkter' din brugerkode giver dig adgang til.</p>  <p>Klik på <Vedligehold kørselskalender>.</p>

Trin	Handling
3.	<p>Du får nu vist dette skærbillede.</p> <p>Den første åbne periode opsættes automatisk.</p> <p>Du kan via 'drop down boksen' vælge at tage udgangspunkt i en anden periode/regnskabsår. Periodevalget styrer, hvilke aktive konti der gives adgang til.</p> <div data-bbox="598 504 1101 750" data-label="Image"> </div> <p>Klik på <Drop down boksen> for at få vist de valgmuligheder der er.</p> <p>Klik på den periode du ønsker.</p> <p>Klik på knappen <OK>.</p>

Trin	Handling
4.	<p>Du får nu vist dette skærbillede.</p> <div data-bbox="523 320 1181 703" data-label="Image"> </div> <p>Periodenr. Vælg via <drop down boksen> den periode du vil oprette eller ændre for.</p> <p>Regnskabstype: Vælg via <drop down boksen> enten måneds- eller kvartalsregnskab. Årsregnskab benyttes ikke for øjeblikket.</p> <p>Konto: Klik på knappen <Find konto> for at vælge den konto i nummerstrukturen, du vil oprette eller ændre i forhold til eller indtast kontoen. Mulighederne er afgrænset, af det valg du foretog i skærbilledet vælg periode, i det der kun vises konti der er aktive i den valgte periode.</p> <p>Kontotype: Viser niveauet for den valgte konto.</p> <p>Via <Find Konto> vælges feks § 21, kan også tastes..</p> <p>For virksomhed gå til pkt 7.</p> <p>Klik på <Opret forekomst> når der ikke tidligere har været ændret for den valgte konto.</p> <p>Klik på <Vedligehold forekomst> når du vil ændre en tidligere tilretning.</p>

Trin	Handling
<p>5.</p>	<p>Du får nu vist dette skærbillede hvor:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Periodenr. - Regnskabstype - Konto - Kontotype <p>opsættes automatisk iht de valg du foretog i det foregående skærbillede.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Afleveringsfrist for bogføringsposter til SKS. - Godkendelse af regnskaber. <p>opsættes iht. den af ØS fastsatte frist, vises som 'grå' og kan ikke ændres.</p> <div data-bbox="528 719 1171 1256" data-label="Image"> </div> <p>Der kan, i de datoer der vises som 'sorte', ændres til en dato der ligger før den med 'grå' viste tidsfrist..</p> <p>Klik på knappen <Gem forekomst>.</p>

Trin	Handling
6.	<p>Du får nu vist dette skærbillede</p> <p>I meddelelselinien, nederst i venstre side af skærbilledet vises teksten 'Gem afsluttet'. De indtastede ændringer er herefter gemt i systemet.</p>  <p>Klik på knappen <Afslut> for at vende tilbage til forrige skærbillede.</p>

Trin**Handling**

7. Du har valgt at ændre tidsfristen for en virksomheds regnskabsførende institutioner og nedenstående skærbillede vises.

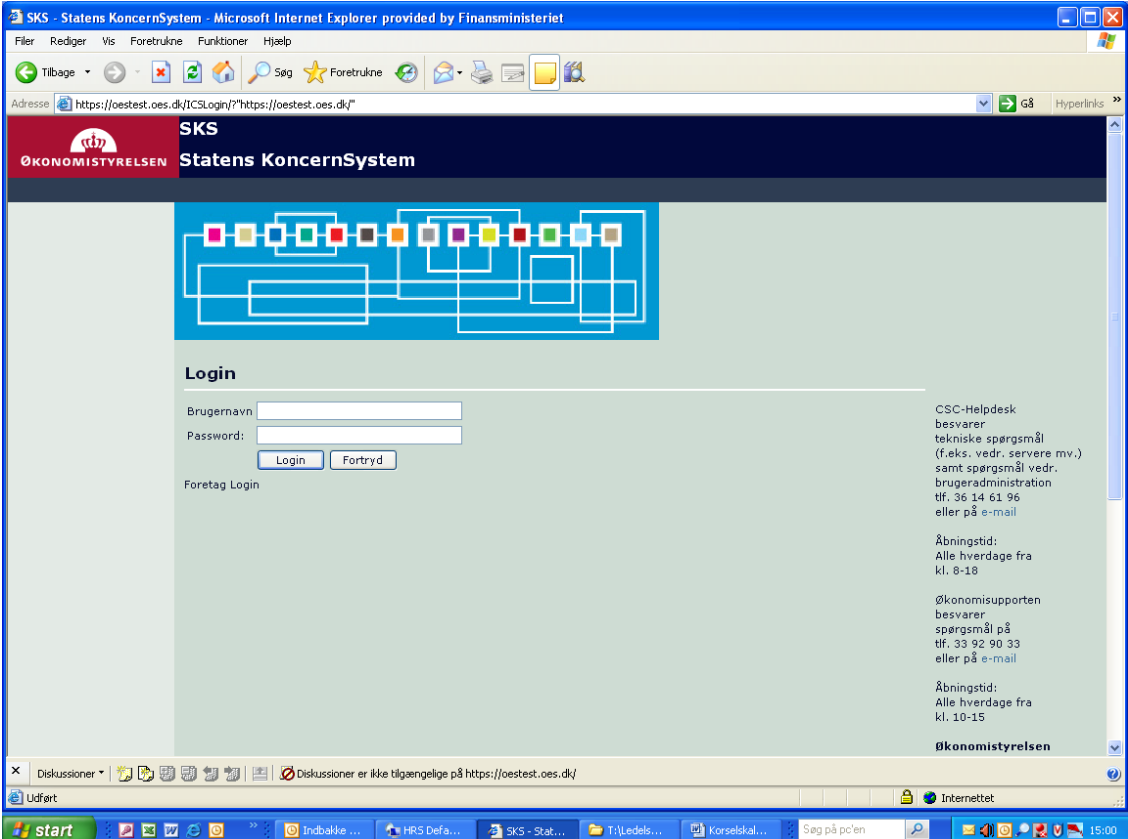
The screenshot shows a web application window titled "SAS - [Vedligehold kørselskalender]". The form is divided into three sections:


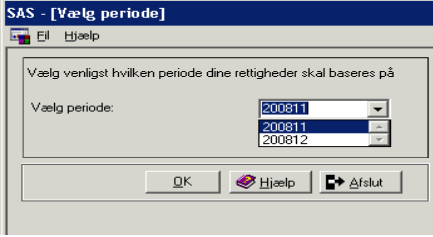
- Forekomsten gælder for:**
 - Perioden: Regnskabstype:
 - Konto: Kontotype:
- Allevering:**
 - Alleveringsfrist for bogføringsposter til SKS:
 - Alleveringsfrist for bogføringsposter til Ministeransvarsområder:
 - Alleveringsfrist for bogføringsposter til Virksomheder:
 - Alleveringsfrist for bogføringsposter til Regnskabsførende inst.:
- Godkendelse:**
 - Sidste frist for godkendelse for Ministeransvarsområder:
 - Sidste frist for godkendelse for Virksomheder:
 - Sidste frist for godkendelse for Regnskabsførende institutioner:

At the bottom of the form are three buttons: "Gem forekomst", "Hjælp", and "Afslut".

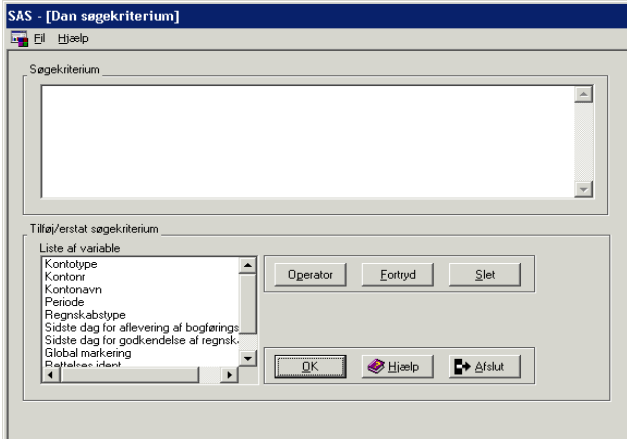
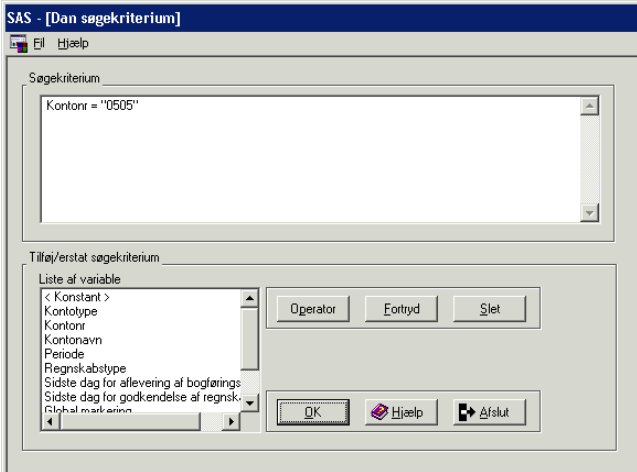
Herefter følges samme procedure som beskrevet under pkt 4, 5 og 6.

Sådan får du vist kørselskalenderen

Trin	Handling
1.	<p>Log på SKS.</p>  <p>Indtast brugerkode og password.</p> <p>Klik på <Enter>.</p>

Trin	Handling
<p>2.</p>	<p>Du får nu vist dette skærbillede.</p> <p>Viser de 'Menupunkter' din brugerkode giver dig adgang til.</p>  <p>Klik på <Vis kørselskalender></p>
<p>3.</p>	<p>Du får nu vist dette skærbillede</p>  <p>Her kan du via 'drop down boksen', vælge den periode dine rettigheder skal baseres på dvs de for perioden aktive forekomster fra nummerstrukturen du har adgang til.</p>

Trin	Handling																																																																																																																
<p>4.</p>	<p>Du får nu vist skærbilledet 'Kørselskalender oversigt'.</p> <p>I skærbilledet vises de for perioden aktive forekomster fra nummerstrukturen. Sorteret per:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Periode - Regnskabstype - Kontotype/kontonr (hierarkisk indenfor en §) <div data-bbox="459 577 1350 1160" style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 10px 0;"> <p>SAS - [Kørselskalender oversigt]</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Kontotype</th> <th>Kontonr</th> <th>Kontonavn</th> <th>Periode</th> <th>Regnskabstype</th> <th>Sidste dag for aflevering af bogføringsposter</th> <th>Sidste dag for godkendelse af regnskaber</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>Virksomhed</td><td>99999998</td><td>HRS 2024 retest</td><td>200906</td><td>Månedregnskab</td><td>08-07-2009</td><td>14-08-2009</td></tr> <tr><td>Regnskabsførende_inst</td><td>9898</td><td>HRS 2024 retest</td><td>200906</td><td>Månedregnskab</td><td>08-07-2009</td><td>14-08-2009</td></tr> <tr><td>Virksomhed</td><td>99999999</td><td>Systemstyrelsen ændring af nav</td><td>200906</td><td>Månedregnskab</td><td>08-07-2009</td><td>14-08-2009</td></tr> <tr><td>Regnskabsførende_inst</td><td>9998</td><td>Undervisning Navision Stat</td><td>200906</td><td>Månedregnskab</td><td>08-07-2009</td><td>14-08-2009</td></tr> <tr><td>Regnskabsførende_inst</td><td>9999</td><td>Test af BA</td><td>200906</td><td>Månedregnskab</td><td>08-07-2009</td><td>14-08-2009</td></tr> <tr><td>Ministeransvarsområde</td><td>01</td><td>Dronningen</td><td>200906</td><td>Kvartalsregnskab</td><td>08-07-2009</td><td>14-08-2009</td></tr> <tr><td>Virksomhed</td><td>99990007</td><td>Dronningen</td><td>200906</td><td>Kvartalsregnskab</td><td>08-07-2009</td><td>14-08-2009</td></tr> <tr><td>Regnskabsførende_inst</td><td>0010</td><td>Dronningen</td><td>200906</td><td>Kvartalsregnskab</td><td>08-07-2009</td><td>14-08-2009</td></tr> <tr><td>Ministeransvarsområde</td><td>02</td><td>Medlemmer af det kongelige hus</td><td>200906</td><td>Kvartalsregnskab</td><td>08-07-2009</td><td>14-08-2009</td></tr> <tr><td>Virksomhed</td><td>99990015</td><td>Medlemmer af det kongelige hus</td><td>200906</td><td>Kvartalsregnskab</td><td>08-07-2009</td><td>14-08-2009</td></tr> <tr><td>Regnskabsførende_inst</td><td>0011</td><td>Medlemmer af det kongelige hus</td><td>200906</td><td>Kvartalsregnskab</td><td>08-07-2009</td><td>14-08-2009</td></tr> <tr><td>Ministeransvarsområde</td><td>03</td><td>Folketinget</td><td>200906</td><td>Kvartalsregnskab</td><td>08-07-2009</td><td>14-08-2009</td></tr> <tr><td>Virksomhed</td><td>55494312</td><td>Folketinget</td><td>200906</td><td>Kvartalsregnskab</td><td>08-07-2009</td><td>14-08-2009</td></tr> <tr><td>Regnskabsførende_inst</td><td>0461</td><td>Folketingets administration</td><td>200906</td><td>Kvartalsregnskab</td><td>08-07-2009</td><td>14-08-2009</td></tr> <tr><td>Virksomhed</td><td>77806113</td><td>Rigsrevisionen</td><td>200906</td><td>Kvartalsregnskab</td><td>08-07-2009</td><td>14-08-2009</td></tr> </tbody> </table> <p>Ekisterende søgningskriterium:</p> <p style="text-align: right;">Søg... Hjælp Afslut</p> </div> <p>Hver linie indeholder følgende informationer:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 'Kontotype' angiver niveau i nummerstrukturen. - 'Kontonr' viser de forekomster fra nummerstrukturen du har adgang til. - 'Kontonavn' viser det navn der er indlagt i nummerstrukturen. - 'Periode' er det år og den periode data er relateret til - 'Regnskabstype' vises som måneds- eller kvartalsregnskab. Årsregnskab benyttes ikke for øjeblikket. - 'Sidste dag for aflevering af bogføringsposter' viser den dag der er indlagt centralt/decentralt - 'Sidste dag for godkendelse af regnskaber' viser den dag der er indlagt centralt/decentralt - 'Global markering' hvis ja er reglen fastsat centralt/ØS - 'Rettelsesidentifikation' viser hvem der har foretaget ændringen. - 'Rettelsestidspunkt' viser dato for sidste ændring <p>Klik på <Søg> for ændring i sorteringskriteriet</p>	Kontotype	Kontonr	Kontonavn	Periode	Regnskabstype	Sidste dag for aflevering af bogføringsposter	Sidste dag for godkendelse af regnskaber	Virksomhed	99999998	HRS 2024 retest	200906	Månedregnskab	08-07-2009	14-08-2009	Regnskabsførende_inst	9898	HRS 2024 retest	200906	Månedregnskab	08-07-2009	14-08-2009	Virksomhed	99999999	Systemstyrelsen ændring af nav	200906	Månedregnskab	08-07-2009	14-08-2009	Regnskabsførende_inst	9998	Undervisning Navision Stat	200906	Månedregnskab	08-07-2009	14-08-2009	Regnskabsførende_inst	9999	Test af BA	200906	Månedregnskab	08-07-2009	14-08-2009	Ministeransvarsområde	01	Dronningen	200906	Kvartalsregnskab	08-07-2009	14-08-2009	Virksomhed	99990007	Dronningen	200906	Kvartalsregnskab	08-07-2009	14-08-2009	Regnskabsførende_inst	0010	Dronningen	200906	Kvartalsregnskab	08-07-2009	14-08-2009	Ministeransvarsområde	02	Medlemmer af det kongelige hus	200906	Kvartalsregnskab	08-07-2009	14-08-2009	Virksomhed	99990015	Medlemmer af det kongelige hus	200906	Kvartalsregnskab	08-07-2009	14-08-2009	Regnskabsførende_inst	0011	Medlemmer af det kongelige hus	200906	Kvartalsregnskab	08-07-2009	14-08-2009	Ministeransvarsområde	03	Folketinget	200906	Kvartalsregnskab	08-07-2009	14-08-2009	Virksomhed	55494312	Folketinget	200906	Kvartalsregnskab	08-07-2009	14-08-2009	Regnskabsførende_inst	0461	Folketingets administration	200906	Kvartalsregnskab	08-07-2009	14-08-2009	Virksomhed	77806113	Rigsrevisionen	200906	Kvartalsregnskab	08-07-2009	14-08-2009
Kontotype	Kontonr	Kontonavn	Periode	Regnskabstype	Sidste dag for aflevering af bogføringsposter	Sidste dag for godkendelse af regnskaber																																																																																																											
Virksomhed	99999998	HRS 2024 retest	200906	Månedregnskab	08-07-2009	14-08-2009																																																																																																											
Regnskabsførende_inst	9898	HRS 2024 retest	200906	Månedregnskab	08-07-2009	14-08-2009																																																																																																											
Virksomhed	99999999	Systemstyrelsen ændring af nav	200906	Månedregnskab	08-07-2009	14-08-2009																																																																																																											
Regnskabsførende_inst	9998	Undervisning Navision Stat	200906	Månedregnskab	08-07-2009	14-08-2009																																																																																																											
Regnskabsførende_inst	9999	Test af BA	200906	Månedregnskab	08-07-2009	14-08-2009																																																																																																											
Ministeransvarsområde	01	Dronningen	200906	Kvartalsregnskab	08-07-2009	14-08-2009																																																																																																											
Virksomhed	99990007	Dronningen	200906	Kvartalsregnskab	08-07-2009	14-08-2009																																																																																																											
Regnskabsførende_inst	0010	Dronningen	200906	Kvartalsregnskab	08-07-2009	14-08-2009																																																																																																											
Ministeransvarsområde	02	Medlemmer af det kongelige hus	200906	Kvartalsregnskab	08-07-2009	14-08-2009																																																																																																											
Virksomhed	99990015	Medlemmer af det kongelige hus	200906	Kvartalsregnskab	08-07-2009	14-08-2009																																																																																																											
Regnskabsførende_inst	0011	Medlemmer af det kongelige hus	200906	Kvartalsregnskab	08-07-2009	14-08-2009																																																																																																											
Ministeransvarsområde	03	Folketinget	200906	Kvartalsregnskab	08-07-2009	14-08-2009																																																																																																											
Virksomhed	55494312	Folketinget	200906	Kvartalsregnskab	08-07-2009	14-08-2009																																																																																																											
Regnskabsførende_inst	0461	Folketingets administration	200906	Kvartalsregnskab	08-07-2009	14-08-2009																																																																																																											
Virksomhed	77806113	Rigsrevisionen	200906	Kvartalsregnskab	08-07-2009	14-08-2009																																																																																																											

Trin	Handling
<p>5.</p>	<p>Herefter vises dette skærmbillede</p>  <p>I nederste venstre hjørne listes de variable der kan indgå i søgekriteriet</p>
<p>6.</p>	<p>Valg af søgekriterium</p>  <p>Klik på <Kontonr> vises nu i øverste rude Klik på <Operator> vælg feks lig med '=' Klik på <Konstant> hvis du kender den ønskede værdi/konto og indtast kontoen. Klik på <OK> for afvikling af søgningen. Fortsæt til punkt 8.</p> <p>Kender du ikke værdien/kontoen, kan du ved at klikke på feltet <Opslagsværdi>, få vist de muligheder du har. Fortsæt til punkt 7.</p>

Trin	Handling
7.	<p>Herefter åbner denne boks med de værdier du har mulighed for at vælge.</p> <div data-bbox="651 353 1158 739" data-label="Image"> </div> <p>Find og marker den værdi/konto du vil søge på. Klik på <OK> for opdatering af søgekriteriet.</p> <p>Du kan fortsætte med at udbygge søgekriteriet. Indsæt/hent de kriterier/værdier du kender, det vil minimere oplags-/ventetiden.</p> <p>Klik på <OK> for søgning.</p>
8.	<p>Herefter vises resultatet.</p> <div data-bbox="338 1218 1230 1792" data-label="Image"> </div> <p>Klik på knappen <Afslut> for at vende tilbage til forrige skærm billede.</p>